

Keila noorte omaalgatusprojektide ideekonkurss

1. Üldsätted

(1) Noorte omaalgatusprojektide eesmärgiks on toetada ettevõtlikke ja aktiivseid Keila linna noori.

(2) Eesmärgi saavutamiseks toetab Keila linnavalitsus noorte algatatud ideede elluviimist nende projektide toetamise kaudu Keila noortekeskuse eelarves otsustatud summas.

2. Toetatavad tegevused ja toetuse määr

(1) Noorte omaalgatusprojekti kaudu toetatakse Keila linna noortele suunatud tegevusi ja üritusi.

(2) Toetuse määramisel eelistatakse projekte, mis on:

1) seotud noorte koolivaheaja ja/või vabaaja sisustamisega;

2) noortele laialdase ja positiivse mõjuga;

3) seadnud oma projekti sihtgrupiks 7-19-aastased noored;

4) suunatud suurema arvuga noortele.

(3) Toetust makstakse kuni 500 eurot ühe omaalgatusprojekti kohta. Sealjuures vahenditele võib kulutusi teha kuni 50% ulatuses eelarvest.

(4) Eelneva konsultatsiooni ja erikokkulepetega on võimalik taotleda ka suuremat summat, kuid mitte rohkem kui 1500 eurot.

3. Projekti kulud

(1) Noorte omaalgatusprojekti kaudu toetatakse projekti perioodil selle elluviimiseks otseselt vajalikke eelarves kavandatud ja põhjendatud kulusid.

(2) Ei toetata töö-, töövõtu- ja käsunduslepinguga makstavaid kulusid.

(3) Projektieelarvest võib teha kulutsi vahenditele kuni 50% ulatuses taotletud summast.

4. Toetuse taotlemine

(1) Toetust võib taotleda Rahvastikuregistri järgi Keila linnas elav 7.-26. aastane noor.

(2) Toetuse saamiseks esitab taotleja Keila noortekeskusele projektikonkursi täidetud vormi.

(3) Taotluses esitatakse järgmised andmed:

- 1) taotleja nimi, isikukood ja kontaktandmed (telefoninumber, e-posti aadress);
 - 2) projekti eesmärk ja sisu (teostatava idee kirjeldus);
 - 3) noorte nimed, kellega koos soovitakse projekti ellu viia;
 - 4) projekti mentori andmed (nimi, isikukood, telefoninumber, e-posti aadress).
- (4) Taotluse esitamise tähtaja määrab Keila noortekeskus taotlemise avamise teadaandes.

5. Noorte omaalgatusprojektide mentor

- (1) Igal omaalgatusprojektile peab olema mentor.
- (2) Mentor võib olla taotleja valitud või määrab selle Keila noortekeskus koostöös taotlejaga pärast esitatud projektidega tutvumist.
- (3) Mentoriks võib olla inimene, kes vastab lastekaitseaduse § 20 esitatud nõuetele.
- (4) Mentori ülesandeks on toetada ja nõustada noort omaalgatusliku idee elluviimise protsessis, koguda ja säilitada projekti dokumente (sh kuludokumente) eesmärgiga aidata noorel püsida eelarves ning projekti lõppedes esitada koos noorega nõuetele vastas aruanne.

6. Toetuse andmise otsustamine ja lepingu sõlmimine

- (1) Taotluste läbiviimiseks ja hindamiseks moodustatakse Keila noortekeskuse poolt vastav komisjon.
- (2) Komisjoni kuuluvad 3 liiget, mis moodustatakse Keila Noortekeskuse, Keila linnavalitsuse ja noorte esindajatest.
- (4) Projektikonkursi koordinaatoril on õigus kutsuda projekti taotlejat koos projektimeeskonnaga konsultatsioonile.
- (5) Toetuse andmise, sellest keeldumise ja toetuse suuruse otsustab Keila noortekeskuse poolt kokku kutsutud komisjon konkursil väljakuulutatud kuupäevaks.

7. Aruandlus ja järelevalve

- (1) Toetuse saaja esitab 30 kalendripäeva jooksul pärast projekti elluviimist Keila noortekeskusele kirjaliku aruande.
- (2) Toetuse sihipärast kasutamist kontrollib Keila noortekeskus, kellel on õigus nõuda toetuse kasutamise aruande juurde kuludokumentide koopiaid ja selgitusi ning kontrollida toetatavat projekti kohapeal.
- (3) Keila linnavalitsusel on õigus nõuda toetus osaliselt või täielikult tagasi, kui:
 - 1) toetust ei ole kasutatud sihipäraselt;

2) toetuse saaja on esitanud valeandmeid;

3) toetuse saaja ei ole esitanud aruannet tähtaegselt;